

Vámosszabadi Község Önkormányzat Képviselő-testületének

6/2014. (VI. 25.) önkormányzati rendelete

az Önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás szabályairól és a vagyongazdálkodási tervéről szóló 4/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

Vámosszabadi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 143. § (4) bekezdés i) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, illetve az Mötv. 42. § 1. pontjában megállapított feladatkörében eljárva az Önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás szabályairól és a vagyongazdálkodási tervéről szóló 4/2013. (III. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) módosításáról az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A R. 5. § (11) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(11) Önkormányzat vagyonát a Győrzámolyi Közös Önkormányzati Hivatal és Vámosszabadi Vackor Óvoda, továbbá vagyongazdálkodási szerződés alapján az önkormányzati közfeladatot ellátó jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet kezeli.”

2. §

A R. az alábbi 5/A. § - 5/H. §-kal egészül ki:

„5/A. §

Közfeladat átadásához kapcsolódó vagyongazdálkodás

- (1) *A Képviselő-testület az Önkormányzat tulajdonában lévő, korlátozottan forgalomképes vagyonára, valamint ezen vagyon rendeltetészerű használatát biztosító ingó vagyontárgyakra, az önkormányzati közfeladat átadásához kapcsolódva – az adott közfeladat ellátásához szükséges vagyon körére – vagyongazdálkodási jogot létesíthet.*
- (2) *A vagyongazdálkodási jog létesítéséről a Képviselő-testület egyedi döntést hoz.*
- (3) *A Képviselő-testület a vagyongazdálkodási jogot vagyongazdálkodási szerződéssel ruházza át a vagyongazdálkodásra. A vagyongazdálkodási szerződést a polgármester köti meg.*
- (4) *A vagyongazdálkodási jog vagyongazdálkodási szerződéssel történő átruházása ingyenesen, versenyztetés nélkül történik, kivéve, ha Képviselő-testület egyedi döntéssel másként határoz.*
- (5) *Amennyiben a Képviselő-testület egyedi döntéssel az önkormányzati vagyon vagyongazdálkodási szerződéssel történő átadásnak versenyztetéséről határoz, úgy a vagyongazdálkodási jogot jelen rendelet 3. számú mellékletét képező pályázati és licitálási szabályzat alapján – nyilvános pályázat útján – ellenérték fejében lehet megszerezni és gyakorolni.*
- (6) *Az (5) bekezdésben meghatározott esetben – a pályázat kiírása előtt – az Önkormányzat köteles vagyonértékelést végeztetni. A vagyongazdálkodási jogot valós értéken – a közfeladat ellátásának garanciáit is figyelembe véve – a legelőnyösebb ajánlattevő részére lehet átruházni. A vagyongazdálkodási jog ellenértékét forgalmi értékbécslés bruttó adatai alapján kell megállapítani. Az ellenérték mértéke a vagyon könyv szerinti bruttó értékének 0,1%-ánál alacsonyabb nem lehet.*

5/B. § Vagyonkezelési szerződés

- (1) *A vagyonkezelői jog a vagyonkezelési szerződés megkötésével keletkezik. Ingatlanra vonatkozó vagyonkezelői jog megszerzéséhez az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzés is szükséges.*
- (2) *A vagyonkezelési szerződésnek – figyelemmel a közfeladatra és az abhoz kapcsolódó önkormányzati vagyon sajátos jellegére – tartalmaznia kell különösen:*
 - a) *a vagyonkezelő által ellátandó közfeladatot és a közfeladat ellátáshoz kapcsolódó egyéb tevékenységeket,*
 - b) *a vagyonkezelésbe adott eszközöknek az Önkormányzat számviteli nyilvántartási adataival megegyező tételes jegyzékét az értékekkel együtt, azon belül az önkormányzati feladathoz kapcsolódó vagyon megjelölését,*
 - c) *a vagyon felújításáról, pótlólagos beruházásról legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben történő gondoskodásra, illetőleg e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékű tartalék képzésére vonatkozó rendelkezéseket,*
 - d) *az 5/A. § (5) bekezdésében meghatározott esetben a vagyonkezelői jog megszerzésének ellenértékét, illetve az ingyenesség tényét,*
 - e) *a vagyonkezelésbe vett vagyon tekintetében az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésének módját és formáját,*
 - f) *a szerződés teljesítésének biztosítására vonatkozó rendelkezéseket, a teljesítés biztosítására szolgáló mellékkötelezettségeket és egyéb biztosítékokat (bankgarancia, vagyonbiztosítás),*
 - g) *a vagyonkezelési szerződés időtartamát,*
 - h) *a rendkívüli és azonnali felmondás eseteit,*
 - i) *az elszámolási kötelezettség tartalmát, ideértve a vagyonnal való folyamatos és a vagyonkezelői jog megszűnése következtében fennálló elszámolást,*
 - j) *az ingatlan-nyilvántartási rendelkezéseket és ennek viselésére vonatkozó szabályokat,*
 - k) *a szerződés megszűnése esetén a felek által teljesítendő szolgáltatásokat,*
 - l) *környezetkárosítási nyilatkozatot, melynek értelmében a vagyonkezelő felel a károsodástól mentes környezeti állapot megőrzéséért.*

5/C. § Vagyonkezelői jog gyakorlására vonatkozó szabályok

- (1) *A vagyonkezelőt – ha jogszabály másként nem rendelkezik – megilletik a tulajdonos jogai és terbelik a tulajdonos kötelezettségei – ide értve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvizelési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy a vagyont nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, és a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át.*
- (2) *A vagyonkezelő köteles:*
 - a) *viselni a vagyonhoz kapcsolódó terheket,*
 - b) *teljesíteni az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettséget,*
 - c) *a vagyonkezelésbe vett vagyon felújításáról, pótlólagos beruházásáról legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben gondoskodni, illetőleg e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékben tartalékot képezni, továbbá a tartalék elszámolásáról és felhasználásáról a vagyonkezelési szerződésben foglaltak szerint az Önkormányzatnak elszámolni,*
 - d) *teljesíteni a vagyonkezelési szerződésben vállalt, illetve jogszabály alapján fennálló egyéb kötelezettségeket,*
 - e) *ingatlanra vonatkozó vagyonkezelői jogot saját költségen az ingatlan-nyilvántartásba bejegyeztetni.*

5/D. §

- (1) *A vagyonkezelő köteles gondoskodni az önkormányzati vagyon értékének megőrzéséről, állagának megóvásáról, üzemképes állapotának fenntartásáról.*
- (2) *A vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyonnal rendeltetésszerűen, az általában elvárható gondossággal köteles gazdálkodni. Az e kötelezettsége megszegésével okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint tartozik felelősséggel.*
- (3) *A vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyon működtetésével kapcsolatos döntéseket a nemzeti vagyonról szóló törvény keretei között a vagyonkezelő hozza meg.*

5/E. §

A vagyonkezelői jog ellenőrzésére vonatkozó szabályok

- (1) *A vagyonkezelő az Önkormányzat részére – jogszabályban meghatározottak szerint – köteles adatot szolgáltatni.*
- (2) *A vagyonkezelőt megillető jogok gyakorlását, annak szabályszerűségét, célszerűségét, a kötelezettségek teljesítését az Önkormányzat – az Önkormányzati Hivatal közreműködésével – ellenőrzi.*
- (3) *Az ellenőrzés célja az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás vizsgálata, ennek keretében különösen az önkormányzati vagyonyilvántartás hitelességének, teljességének és helyességének biztosítása, továbbá a jogszerűtlen, szerződésellenes vagy az Önkormányzat érdekeit sértő, illetve hátrányosan érintő vagyongazdálkodási intézkedések feltárása és a jogszerű állapot helyreállítása.*
- (4) *A tulajdonosi ellenőrzés keretében az Önkormányzat jogosult:*
 - a) *a vagyonkezelésben lévő önkormányzati ingatlan területére belépni,*
 - b) *az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó minden közérdekből nyilvános adat, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény rendelkezéseit nem sértő – az önkormányzati vagyonra, a vagyonkezelésre vonatkozó adat szolgáltatásának és okirat bemutatásának kérésére,*
 - c) *a vagyonkezelőtől írásban vagy szóban felvilágosítás kérni, az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más – a külön jogszabályban meghatározott adat – és titokvédelmi előírások betartásával – dokumentációkba betekinteni, másolatot készíteni, ennek érdekében a vagyonkezelő szerv irodai helyiségébe belépni és ott tartózkodni.*
- (5) *Az ellenőrzött vagyonkezelő, illetve képviselője köteles:*
 - a) *az ellenőrzés végrehajtását elősegíteni és abban együttműködni,*
 - b) *az ellenőrzést végző részére a szükséges tájékoztatást írásban vagy szóban megadni, az iratbetekintést biztosítani*
 - c) *az ellenőrzést végző kérésére a rendelkezésre bocsátott dokumentáció (iratok, okmányok, adatok) teljességéről nyilatkozni,*
 - d) *az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket megteremteni,*
 - e) *az ellenőrzés megállapításai, javaslatai alapján megtett intézkedésekről az Önkormányzatot 30 napon belül tájékoztatni.*

5/F. §

A vagyonkezelő kötelezettsége

- (1) *A vagyonkezelő a vagyonkezelési szerződése lejártánál hosszabb kötelezettséget a vagyonkezelésbe adott vagyonra vonatkozóan nem vállalhat, kivéve, ha ehhez az Önkormányzat előzetesen hozzájárult.*
- (2) *A vagyonkezelő, a vagyonkezelési szerződés időtartama alatt haladéktalanul köteles tájékoztatni az Önkormányzatot:*
 - a) *ha ellene csőd- vagy felszámolási eljárás indult,*

- b) ha végelszámolási eljárás kezdeményezésére, vagy a jogutód nélküli megszüntetésre irányuló bírósági vagy hatósági intézkedésre került sor,
- c) ha 3 hónapnál régebben lejárt köztartozása van, és annak megfizetésére nem kapott halasztást,
- d) ha ellene végrehajtási eljárás indult,
- e) mindazokról a változásokról, amelyekkel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettséget jogszabály vagy a vagyongazdálkodási szerződés előírja.

5/G. §

- (1) Azonnali felmondásnak van helye, ha a vagyongazdálkodó a vagyongazdálkodásba adott önkormányzati vagyonnal a vállalt önkormányzati közfeladatot nem látja el, vagy a vagyongazdálkodásba adott vagyonban kért okoz.
- (2) Az Önkormányzat a határozatlan idejű, valamint a határozott idejű vagyongazdálkodási szerződést rendkívüli felmondással akkor szüntetheti meg, ha
 - a) a vagyongazdálkodó a számára jogszabályban előírt kötelezettségét megsérti, vagy a vagyongazdálkodási szerződésben előírt kötelezettségét súlyosan megszegi;
 - b) a vagyongazdálkodó a vele szemben a vagyongazdálkodási szerződés megkötését megelőzően megindult csőd- vagy felszámolási eljárásról a helyi önkormányzatot nem tájékoztatta, vagy a vagyongazdálkodóval szemben a vagyongazdálkodási szerződés hatályának időtartama alatt csőd- vagy felszámolási eljárás indul;
 - c) a vagyongazdálkodó adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint hat hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott.

5/H. §

- (1) A vagyongazdálkodási szerződés részleges megszüntetése, vagy a vagyongazdálkodási szerződés hatálya alá tartozó vagyonelemek körének megváltozása esetén a vagyongazdálkodó a változás bekövetkezésétől számított nyolc napon belül köteles kezdeményezni a szerződés módosítását.”

3. §

- (1) A R. 1/A. számú melléklete helyébe jelen rendelet 1/A. számú melléklete lép.
- (2) A R. 1/C. számú melléklete helyébe jelen rendelet 1/C. számú melléklete lép.
- (3) A R. 2. számú melléklete helyébe jelen rendelet 2. számú melléklete lép.

4. §

Záró rendelkezések

E a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Vámosszabadi, 2014. június 16.

Réti Csaba
polgármester

dr. Torma Viktória
jegyző

Záradék:
A rendelet kihirdetve
Vámosszabadi, 2014. június 24.

dr. Torma Viktória
jegyző

„Az önkormányzati törzsvagyron részletezése

Vámosszabadi Község Önkormányzat forgalomképtelen törzsvagyoni körébe tartozó vagyontárgyak:

1.1. A helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező nemzeti vagyontárgyak:

a) helyi közutak és műtárgyai

- Bekötő út 16/3 hrsz.
- Névnélküli út 18/2 hrsz.
- Bajcsy-Zsilinszky u. 32 hrsz.
- Erdélyi-köz 58 hrsz.
- Fő u. 80 hrsz.
- Út 014 hrsz.
- Út 016/1 hrsz.
- Út 019/23 hrsz.
- Út 023 hrsz.
- Út 025 hrsz.
- Út 028 hrsz.
- Út 029 hrsz.
- Út 034 hrsz.
- Út 039 hrsz.
- Út 044/1 hrsz.
- Út 044/2 hrsz.
- Út 050 hrsz.
- Út 051 hrsz.
- Út 058/9 hrsz.
- Út 059/8 hrsz.
- Út 059/30 hrsz.
- Út 059/34 hrsz.
- Út 059/43 hrsz.
- Út 059/76 hrsz.
- Út 071 hrsz.
- Út 083 hrsz.
- Út 085 hrsz.
- Temető u. 129 hrsz.
- Kis u. 135/1 hrsz.
- Névnélküli út 146/10 hrsz.
- Sziget u. 154 hrsz.
- Névnélküli u. 189/11 hrsz.
- Vámosi körút 214/14 hrsz.
- Kertész u. 215 hrsz.
- Névnélküli u. 221/2 hrsz.
- Levendula u. 221/37 hrsz.
- Rozmaring u. 221/52 hrsz.
- Boglárka u. 221/69 hrsz.

- Orgona u. 221/86 hrsz.
- Nyárfa u. 221/101 hrsz.
- Hid és út 222 hrsz.
- Névnélküli u. 230/1
- Kökényszeg u. 230/6
- Kossuth L. u. + buszváró + Milleniumi kereszt 338/1 hrsz.
- Névnélküli u. 353/4 hrsz.
- Tó sor 355 hrsz.
- Névnélküli u. 356 hrsz.
- Névnélküli u. 368/1 hrsz.
- Béke u. 368/12 hrsz.
- Névnélküli u. 368/23 hrsz.
- Névnélküli u. 369/1 hrsz.
- Névnélküli u. 369/4 hrsz.
- Duna u. 381 hrsz.
- Névnélküli u. 406 hrsz.
- Névnélküli u. 500/2 hrsz.
- Újtelep u. 516 hrsz.
- Névnélküli u. 530 hrsz.
- Út 619/1 hrsz.
- Út 619/2 hrsz.
- Vadgesztenye u. 652 hrsz.
- Ringló u. 837 hrsz.
- Újfalusi u. 846 hrsz.
- Galagonya u. 866 hrsz.
- Út 872 hrsz.
- Halász u. 880 hrsz.
- Út 0111/2 hrsz.
- Út 0113 hrsz.
- Út 0116 hrsz.
- Út 0123 hrsz.
- Út 0124 hrsz.
- Út 0135 hrsz.
- Út 0142 /1 hrsz.
- Út 0143 hrsz.
- Út 0144 hrsz.
- Duna-szálló bejáró út 0146/5 hrsz.
- Út 0155 hrsz.
- Út 0158 hrsz.
- Út 0164/3 hrsz.
- Út 0166 hrsz.
- Út 0169 hrsz.
- Út 0178/3 hrsz.
- Út 0186/6 hrsz.
- Út 0188 hrsz.
- Út 0190 hrsz.
- Út 0201 hrsz.
- Út 0206 hrsz.
- Út 0214/18 hrsz.
- Út 0220 hrsz.
- Út 0225 hrsz.

- Út 0230 hrsz.
- Út 0259 hrsz.
- Út 0263/4 hrsz.
- Út 0263/65 hrsz.
- Út 0263/121 hrsz.
- Út 0263/123 hrsz.
- Út 0268/2 hrsz.
- Út 0271 hrsz.
- Út 0272/4 hrsz.
- Út 0275/32 hrsz.
- Út 0277/7 hrsz.
- Nád u. 0284 hrsz.
- Út 0285/4 hrsz.
- Sás u. 0289/1 hrsz.
- Út 0299/3 hrsz.
- Út 0311 hrsz.
- Erdő és út 0329 hrsz.
- Orgona u. 221/86 hrsz.

Műtárgyak:

- Autóbusz-forduló 06/7 hrsz.
- Buszváró (Bekötő u.) 16/3 hrsz.
- Buszváró (Vámosi kert.) 214/14 hrsz.
- Buszváró (Kossuth L. u.) 338/1 hrsz.
- Buszváró (Duna u.) 381 hrsz.
- Autóbuszvárók (2 db - Szabadi u.)
- Járda 146/12 hrsz.
- Járda (Szabadi u.)

- Árok 015/17 hrsz.
- Árok 015/22 hrsz.
- Árok 015/25 hrsz.
- Árok 044/8 hrsz.
- Árok 095/17 hrsz.
- Árok 0120/10 hrsz.
- Árok 0120/17 hrsz.
- Árok 0136/11 hrsz.
- Árok 0154 hrsz.
- Árok 0156 hrsz.
- Árok 0238/2 hrsz.
- Árok 0270 hrsz.
- Árok 0273 hrsz.
- Árok 0275/35 hrsz.
- Árok 0300 hrsz.
- Árok 0312 hrsz.

b) *közterek, parkok*

- Tanösvény
- Pihenőhely 16/2 hrsz.
- Sétáló út – erdő 019/5 hrsz.

- Közpark – sétáló út – díszkéút 221/108 hrsz.
- Széchenyi u. + játszótér + kopjafa 221/110 hrsz.
- Közterület 106 hrsz.
- Közterület 146/6 hrsz.
- Közterület 221/157 hrsz.
- Közterület 549/10 hrsz.

c) *vizek, ide nem értve a víziközműveket*

- Vízállás 02/2 hrsz.
- Vízállás 02/4 hrsz.
- Vízállás 058/3 hrsz.
- Vízállás 058/5 hrsz.
- Vízállás 058/16 hrsz.
- Vízállás 223/3 hrsz.
- Vagánya-ér 04 hrsz.
- Nagyborba-ér 027 hrsz.
- Nagyborba-ér 038 hrsz.
- Nagyborba ér 043 hrsz.
- Nagyborba-ér 046 hrsz.
- Nagyborba-ér 055 hrsz.
- Nagyborba-ér 076 hrsz.
- Nagyborba-ér 090 hrsz.
- Sebesága-ér 08/2 hrsz.
- Mocsár (Baka tó) 56 hrsz.
- Mocsár (Baka tó) 107 hrsz.
- Bányató 0173 hrsz.
- Tó 0266 hrsz.

1.2. Önkormányzati rendelet alapján nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyontárgyak:

1. „Szabadi” Temető (Rét u.; 057. hrsz.)
2. „Vámosi” Temető (Temető u.; 205. hrsz.)

„Vámosszabadi Község Önkormányzat üzleti vagyona körébe tartozó vagyontárgyak:

- *mezőgazdasági földterületek:*

Szántó 015/5 hrsz.
Szántó 019/21 hrsz.
Szántó 019/22 hrsz.
Szántó 221/112 hrsz.
Szántó 0261/4 hrsz.
Szántó 0281/3 hrsz.
Szántó 0293/5 hrsz.
Szántó 0331/2 hrsz.
Szántó 0331/4 hrsz.
Gyep (legelő) 059/41 hrsz.

- *önkormányzati lakások:*

Lakóház + KMB iroda Kiszajcs, Kossuth u. 61.; (370/1069-ed tulajdoni arány); 112/4. hrsz.
Lakóház Vámosszabadi, Fő u. 27.; 136. hrsz.
Lakóház Vámosszabadi, Duna u. 19.; 409. hrsz.

- *beépítetlen területek:*

11/4 hrsz.,
181/2 hrsz.,
182 hrsz.,
183 hrsz.,
184 hrsz.,
198/2 hrsz.,
206 hrsz.,
Kiszajcs 207/10 hrsz. (1337/2570-ed tulajdoni arány),
221/109 hrsz.,
221/142 hrsz.,
221/143 hrsz.,

- *udvar:*

059/91 hrsz.

- *utcabútorok*

és minden egyéb ingóság és mindazon vagyontárgy, amelyek e mellékletben nem szerepel.”

Vámosszabadi Község Önkormányzatának vagyongazdálkodási terve

Az Önkormányzat a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 9. § (1) bekezdése alapján vagyongazdálkodása érdekében az közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet köteles készíteni.

Az Önkormányzat vagyongazdálkodásának alapelvei:

1. Az Önkormányzat tulajdona a nemzeti vagyon részét képezi. A nemzeti vagyon kezelésének és védelmének célja a közérdek szolgálata, a közös szükségletek kielégítése, a természeti erőforrások megóvása, valamint a jövő nemzedékek szükségleteinek kielégítése.

2. A nemzeti vagyon **alapvető rendeltetése a közfeladatok ellátásának biztosítása**. A nemzeti vagyonnal felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni.

3. Az önkormányzati vagyongazdálkodás feladata a nemzeti vagyon rendeltetésének megfelelő, az Önkormányzat mindenkor teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkor társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá az Önkormányzat feladatának ellátása szempontjából feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése.

4. Az Önkormányzat nem alapíthat olyan gazdasági társaságot – öröklés, vagy törvény rendelkezése alapján, valamint a követelés fejében szerzett részesedés kivételével – és nem szerezhets részesedést olyan gazdasági társaságban amely, vagy amelynek valamely – nem természetes személy – tagja nem átlátható. Nem átlátható szervezetben öröklés címén, törvényi rendelkezés alapján vagy követelés fejében szerzett részesedés esetén az Önkormányzat köteles haladéktalanul intézkedni részesedése megszüntetése érdekében.

5. A helyi önkormányzat csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

6. A tulajdonosi jogok gyakorlója a Képviselő-testület és a polgármester.

7. Az Önkormányzat **vagyona törzsvagyonból és üzleti vagyonból áll:**

Törzsvagyon:

A) kizárólagos önkormányzati tulajdonba álló nemzeti vagyon:

a) helyi közutak és műtárgyaik

- Bekötő út 16/3 hrsz.
- Névnélküli út 18/2 hrsz.
- Bajcsy-Zsilinszky u. 32 hrsz.
- Erdélyi-köz 58 hrsz.
- Fő u. 80 hrsz.
- Út 014 hrsz.

- Út 016/1 hrsz.
- Út 019/23 hrsz.
- Út 023 hrsz.
- Út 025 hrsz.
- Út 028 hrsz.
- Út 029 hrsz.
- Út 034 hrsz.
- Út 039 hrsz.
- Út 044/1 hrsz.
- Út 044/2 hrsz.
- Út 050 hrsz.
- Út 051 hrsz.
- Út 058/9 hrsz.
- Út 059/8 hrsz.
- Út 059/30 hrsz.
- Út 059/34 hrsz.
- Út 059/43 hrsz.
- Út 059/76 hrsz.
- Út 071 hrsz.
- Út 083 hrsz.
- Út 085 hrsz.
- Temető u. 129 hrsz.
- Kis u. 135/1 hrsz.
- Névnélküli út 146/10 hrsz.
- Sziget u. 154 hrsz.
- Névnélküli u. 189/11 hrsz.
- Vámosi körút 214/14 hrsz.
- Kertész u. 215 hrsz.
- Névnélküli u. 221/2 hrsz.
- Levendula u. 221/37 hrsz.
- Rozmaring u. 221/52 hrsz.
- Boglárka u. 221/69 hrsz.
- Orgona u. 221/86 hrsz.
- Nyárfa u. 221/101 hrsz.
- Híd és út 222 hrsz.
- Névnélküli u. 230/1
- Kökényszeg u. 230/6
- Kossuth L. u. + buszváró + Milleniumi kereszt 338/1 hrsz.
- Névnélküli u. 353/4 hrsz.
- Tó sor 355 hrsz.
- Névnélküli u. 356 hrsz.
- Névnélküli u. 368/1 hrsz.
- Béke u. 368/12 hrsz.
- Névnélküli u. 368/23 hrsz.
- Névnélküli u. 369/1 hrsz.
- Névnélküli u. 369/4 hrsz.
- Duna u. 381 hrsz.
- Névnélküli u. 406 hrsz.
- Névnélküli u. 500/2 hrsz.
- Újtelep u. 516 hrsz.
- Névnélküli u. 530 hrsz.

- Út 619/1 hrsz.
- Út 619/2 hrsz.
- Vadgesztenye u. 652 hrsz.
- Ringló u. 837 hrsz.
- Újfalusi u. 846 hrsz.
- Galagonya u. 866 hrsz.
- Út 872 hrsz.
- Halász u. 880 hrsz.
- Út 0111/2 hrsz.
- Út 0113 hrsz.
- Út 0116 hrsz.
- Út 0123 hrsz.
- Út 0124 hrsz.
- Út 0135 hrsz.
- Út 0142 /1 hrsz.
- Út 0143 hrsz.
- Út 0144 hrsz.
- Duna-szálló bejárú út 0146/5 hrsz.
- Út 0155 hrsz.
- Út 0158 hrsz.
- Út 0164/3 hrsz.
- Út 0166 hrsz.
- Út 0169 hrsz.
- Út 0178/3 hrsz.
- Út 0186/6 hrsz.
- Út 0188 hrsz.
- Út 0190 hrsz.
- Út 0201 hrsz.
- Út 0206 hrsz.
- Út 0214/18 hrsz.
- Út 0220 hrsz.
- Út 0225 hrsz.
- Út 0230 hrsz.
- Út 0259 hrsz.
- Út 0263/4 hrsz.
- Út 0263/65 hrsz.
- Út 0263/121 hrsz.
- Út 0263/123 hrsz.
- Út 0268/2 hrsz.
- Út 0271 hrsz.
- Út 0272/4 hrsz.
- Út 0275/32 hrsz.
- Út 0277/7 hrsz.
- Nád u. 0284 hrsz.
- Út 0285/4 hrsz.
- Sás u. 0289/1 hrsz.
- Út 0299/3 hrsz.
- Út 0311 hrsz.
- Erdő és út 0329 hrsz.
- Orgona u. 221/86 hrsz.

Műtárgyak:

- Autóbusz-forduló 06/7 hrsz.
- Buszváró (Bekötő u.) 16/3 hrsz.
- Buszváró (Vámosi krt.) 214/14 hrsz.
- Buszváró (Kossuth L. u.) 338/1 hrsz.
- Buszváró (Duna u.) 381 hrsz.
- Autóbuszvárók (2 db - Szabadi u.)
- Járda 146/12 hrsz.
- Járda (Szabadi u.)

- Árok 015/17 hrsz.
- Árok 015/22 hrsz.
- Árok 015/25 hrsz.
- Árok 044/8 hrsz.
- Árok 095/17 hrsz.
- Árok 0120/10 hrsz.
- Árok 0120/17 hrsz.
- Árok 0136/11 hrsz.
- Árok 0154 hrsz.
- Árok 0156 hrsz.
- Árok 0238/2 hrsz.
- Árok 0270 hrsz.
- Árok 0273 hrsz.
- Árok 0275/35 hrsz.
- Árok 0300 hrsz.
- Árok 0312 hrsz.

b) közterek, parkok

- Tanösvény
- Pihenőhely 16/2 hrsz.
- Sétáló út – erdő 019/5 hrsz.
- Közpark – sétáló út – díszkút 221/108 hrsz.
- Széchenyi u. + játszótér + kopjafa 221/110 hrsz
- Közterület 106 hrsz.
- Közterület 146/6 hrsz.
- Közterület 221/157 hrsz.
- Közterület 549/10 hrsz.

c) vizek, ide nem értve a víziközműveket

- Vízállás 02/2 hrsz.
- Vízállás 02/4 hrsz.
- Vízállás 058/3 hrsz.
- Vízállás 058/5 hrsz.
- Vízállás 058/16 hrsz.
- Vízállás 223/3 hrsz.
- Vogánya-ér 04 hrsz.
- Nagyborba-ér 027 hrsz.
- Nagyborba-ér 038 hrsz.
- Nagyborba ér 043 hrsz.

- Nagyborba-ér 046 hrsz.
- Nagyborba-ér 055 hrsz.
- Nagyborba-ér 076 hrsz.
- Nagyborba-ér 090 hrsz.
- Sebesága-ér 08/2 hrsz.
- Mocsár (Baka tó) 56 hrsz.
- Mocsár (Baka tó) 107 hrsz.
- Bányató 0173 hrsz.
- Tó 0266 hrsz.

B) nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon:

- „Szabadi” Temető (Rét u.; 057. hrsz.)
- „Vámosi” Temető (Temető u.; 205. hrsz.)

Az A) és B) alatti vagyon képezi a **forgalomképtelen törzsvagyont**.

C) A korlátozottan forgalomképes nemzeti vagyon:

a.) középületek ingatlanai:

Faluház hrsz: 180.

b.) közoktatási, gyermekjóléti, művelődési és egészségügyi és sport intézmények ingatlanai:

Óvoda (Vámosszabadi, Szabadi u. 53.)	hrsz: 180.
Általános Iskola (Faluházon belül) (Vámosszabadi, Szabadi u. 57.)	hrsz: 180.
Edzőterem és Sportöltöző	hrsz: 180.
Tűzoltószertár (Vámosszabadi, Szabadi u. 55.)	hrsz: 180.
Háziorvosi rendelő (Vámosszabadi, Szabadi u. 57.)	hrsz: 180.
Polgárőr iroda (Vámosszabadi, Szabadi u. 51.)	hrsz: 180
Általános Iskola, udvar (Kisbajcs, Arany J. u. 20.) (889/2570-ed tulajdoni hányad)	hrsz. 207/11.
Sportcsarnok, gazdasági épület, udvar (Kisbajcs, Arany J. u. 20.) (889/2570-ed tulajdoni hányad)	hrsz. 207/12

Az A), B) és C) alatti vagyonelemek az önkormányzat törzsvagyona, amelyek a kötelező feladatok ellátását biztosítják.

Üzleti vagyon:

- mezőgazdasági földterületek:
- Szántó 015/5 hrsz.
- Szántó 019/21 hrsz.
- Szántó 019/22 hrsz.
- Szántó 221/112 hrsz.
- Szántó 0261/4 hrsz.
- Szántó 0281/3 hrsz.
- Szántó 0293/5 hrsz.

Szántó 0331/2 hrsz.
Szántó 0331/4 hrsz.
Gyep (legelő) 059/41 hrsz.

- önkormányzati lakások:

Lakóház + KMB iroda Kisbajcs, Kossuth u. 61.; (370/1069-ed tulajdoni arány); 112/4. hrsz.
Lakóház Vámoszabadi, Fő u. 27.; 136. hrsz.
Lakóház Vámoszabadi, Duna u. 19.; 409. hrsz.

- beépítetlen területek:

11/4 hrsz.,
181/2 hrsz.,
182 hrsz.,
183 hrsz.,
184 hrsz.,
198/2 hrsz.,
206 hrsz.,
Kisbajcs 207/10 hrsz. (1337/2570-ed tulajdoni arány),
221/109 hrsz.,
221/142 hrsz.,
221/143 hrsz.,

- udvar:

059/91 hrsz.

- utcabútorok

8. A kizárólagos önkormányzati tulajdonba álló nemzeti vagyon és a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyon elidegenítési és – vagyonkezelői jog, jogszabályon alapuló használati jog vagy szolgálat kivételével – terhelési tilalom, valamint osztott tulajdon létesítésének tilalma alatt áll.

9. Az Nvtv. 12. § (2) bekezdése alapján az Önkormányzat kizárólagos gazdasági tevékenységei a következők lehetnek:

- a) a helyi közutak és műtárgyaik létrehozása és működtetése,
- b) a törzsvagyon részét képező helyi közművek létrehozása és működtetése,
- c) a törzsvagyon részét képező terek, parkok felszíne alatt építmény létrehozása és működtetése,
- d) az önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló – külön törvény rendelkezése alapján részére átadott – vizek, közcélú vízi létesítmények működtetése. A 12. § (3) bekezdése az Önkormányzat kizárólagos gazdasági tevékenységei gyakorlásának időleges jogát az Nvtv. 12. § (4)-(12) bekezdései kivételével kizárólag koncesszió útján, külön törvényben szabályozott módon engedheti át.

10. Az önkormányzat az Nvtv. szerint törzsvagyonában lévő víziközmű-létesítmények létrehozásáról és működtetéséről koncessziós szerződés megkötése nélkül gondoskodhat olyan gazdasági szervezet létrehozásával, amelyben az Önkormányzatnak, vagy az állammal együttesen kizárólagos részesedése van.

Az Nvtv. egy évet ad az önkormányzatoknak, hogy a részvételükkel működő társaságokban ellenőrizzék a tulajdonosi szerkezetet és meghatározzák a végső tulajdonos személyét, és e szervezetek átláthatóvá váljanak.

Az Önkormányzati víziközművet üzemeltetői szerződés alapján a „Pannon-Víz” Vízi-, Csatornamű és Fürdő Zártkörűen Működő Részvénytársaság üzemelteti. A Pannon-Víz Zrt. részére az Önkormányzat tulajdonát képező víziközmű vagyontulajdonra, fenntartásra, kezelésre átadott vagyontulajdonként került nyilvántartásba vételre. A vagyontulajdon használatáért az Önkormányzat részére évente meghatározott összegű bérleti díjat fizet.

A vagyontulajdon kezelője a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: új Ötv.) 109. § (6) bekezdése alapján a vagyontulajdon felújításáról, pótlólagos beruházásáról legalább a vagyontulajdon eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben köteles gondoskodni és e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékben tartalékokat képezni.

11. Az Önkormányzat hosszú távú működtetése érdekében **a nemzeti vagyontulajdon megőrzésének, gyarapításának elve érvényesül.** Értékesítésre, elidegenítésre csak a kötelező feladatok működtetéséhez nem szükséges vagyontulajdon jelölhető ki.

12. Az Önkormányzat vagyontulajdonkezelésén

- vagyontulajdon létrehozását,
- vagyontulajdon funkcionális vagy területi bővítését,
- vagyontulajdon elem pótlását,
- vagyontulajdon elem állagának korszerűsítését,
- vagyontulajdon állagának megőrzését, karbantartását,
- folyamatos működtetést, üzemeltetést, illetve
- bizonyos vagyontulajdon elemeknél a jövedelemtermelő hasznosítást értjük.

13. Az Önkormányzat nemzeti vagyontulajdonának létrehozását, bővítését, állagmegőrzését, korszerűsítését, pótlását, karbantartását (beruházás, vásárlás, felújítás) – elsősorban a hazai és Európai Unió pályázati lehetőségek kihasználásával – a Képviselő-testület döntései alapján, az éves költségvetési rendeletekben kell meghatározni.

14. Az Önkormányzat vagyontulajdonának folyamatos működtetéséről vagyontulajdonkezelő szervei: a Képviselő-testület hivatal, intézményei, társulások, jogi személyiségű gazdasági társaságok útján gondoskodik.

15. Az önkormányzati vagyontulajdon jövedelemtermelő hasznosításának formái:

- az önkormányzat feladatait nem veszélyeztető vagyontulajdon elemek, dolgok értékesítése,
- használatba, bérbeadás

a) A **vagyontulajdon értékesítése** forgalmi értékbecsléssel, az Önkormányzat vagyontulajdonrendeletében meghatározott értékhatár felett, versenyztetéssel, a legelőnyösebb ajánlatot tevő részére, a szolgáltatás és ellenszolgáltatás értékarányosságával lehet.

Az önkormányzati tulajdonú vagyon értékesítését megelőzően célszerűségi és pénzügyi-gazdaságossági vizsgálatot kell tartani.

A vagyon **értékesítésénél tekintettel kell lenni** arra is, hogy **az államot** a jövőben az önkormányzati ingatlanok értékesítése esetére **első helyű, törvényes elővásárlási jog illeti meg**, amit harminc napos határidővel gyakorolhat.

b) Az intézmények használatába, kezelésébe adott vagyon hasznosítása az intézményvezetők joga, feladata. A Képviselő-testület által megállapított bérleti díjak az intézmények bevételeit képezik. Az intézmények kötelesek az intézményi ingatlanokat, ingóságot a „jó gazda gondosságával” kezelni, használni.

c) Az önkormányzati tulajdonú lakások, nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásáról a polgármester a Képviselő-testület egyetértésével dönt, a bérlők a Képviselő-testület döntése alapján megállapított bérleti díjat kötelesek fizetni.

14. Az Önkormányzat vagyonába tartoznak az ingatlanokon kívül a vagyoni értéket képviselő immateriális jószágok (nem tárgyasult vagyonértékű jogok, szellemi termékek) gépek, berendezések, a gazdasági társaságokban lévő tulajdoni részesedések (Pannon-víz Zrt., Győr Nagytérségi Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás), esetenként a pénzügyi betétek, továbbá egyéb ingóságok, dolgok. Az immateriális jószág (vagyonértékű jogok, szellemi termékek) gépek, berendezések tekintetében az elhasználódás, az értékcsökkenés elszámolás figyelembevételével a vagyon megőrzése, gyarapítása a cél. A gazdasági társaságokban lévő tulajdonrészeket meg kell őrizni. Pénzügyi betétet az átmenetileg szabad pénzeszközökből, a költségvetési rendeletben meghatározott módon lehet elhelyezni.

16. A vagyongazdálkodási feladatok megjelennek az Önkormányzat 2010-2014. évi gazdasági programjában is. Ezzel összhangban, az alábbiak szerint határozzuk meg az Önkormányzat közép- illetve hosszú távú vagyongazdálkodási tervét:

I. Az Önkormányzat 2013-2014. évi középtávú vagyongazdálkodási terve

Településfejlesztés és településüzemeltetés

Az épített- és természeti környezet védelme

1. A rendezési terv felülvizsgálata alapján folytatjuk a rendezési tervben elfogadott projektek előkészítését és megvalósítását. Fokozottan óvjuk a meglévő **zöld területeket**, elősegítjük **ezen bővítését**, lakóterületek közötti szabad részek **fásítását** tűzzük ki feladatként.

Tervezett megvalósítás a pályázati lehetőségek függvényében: 2013-2014. évek folyamatosan, az éves költségvetési rendeletek szerint

2. Tovább kell folytatni **az úthálózat- és járdahálózat karbantartását, felújítását**. Folyamatosan kell gondoskodni a már aszfalttal rendelkező utcák újbóli javításáról is, hisz az folyamatos beavatkozást igényel a változó időjárási körülmények miatt. Egyidejű feladatként kezelendő a már felújított utak padkáinak állandó rendezése, a legyűrt murvafelületek pótlása.

A járdák felújítása, illetve még meg nem épített szakaszok megépítése is folyamatos feladatot jelent.

Tervezett megvalósítás: 2013-2014. években folyamatosan, az éves költségvetési rendeletek szerint.

3. A **belvízelvezető csatornák, szikkasztóárkok kialakítása**, tisztítása állandó munkát jelent. Gondot jelent a szikkasztó árkok lakosság részéről történő önhatalmú betemetése. Az érintettek vonatkozásában el kell érni a jogkövető magatartást. A belvíz elvezetés hatékony megvalósítása érdekében keresni kell a pályázati lehetőségeket egyrészt a tervek elkészíttetésére, másrészt a munka megvalósításra. A legfontosabb feladat a Vámosi körút csapadékvíz elvezető rendszerének kiépítés, amennyiben sikerül pályázati lehetőséget találni.

Tervezett megvalósítás: 2013-2014. években a pályázati lehetőségek függvényében.

4. A **köztisztasági és településtisztasági feladatok érdekében gondoskodni kell a hulladékgyűjtő szigetek, hulladékgyűjtő-udvar pótlásáról**, de figyelemmel kell lenni a hulladékgazdálkodásról szóló törvény módosítására, melynek következtében gondoskodni kell várhatóan a szelektív hulladékgyűjtés bevezetésével kapcsolatos feladatokról.

Tervezett megvalósítás: 2013-2014. években a pályázati lehetőségek függvényében.

5. A **közvilágítási hálózat energiatakarékossá tétele** érdekében a korszerűsítési munkálatokat el kell végezni, azért, hogy a költségek csökkenthetők legyenek és megtakarítást lehessen eszközölni.

Tervezett megvalósítás: 2013-2014. években a pályázati lehetőségek és az Önkormányzat anyagi helyzete függvényében.

6. Meglévő **ipari park kapacitásának bővítése, infrastruktúrával történő ellátása**

Tervezett megvalósítás: 2013-2014. években a pályázati lehetőségek és az Önkormányzat anyagi helyzete függvényében, az éves költségvetési rendeletekben foglaltak szerint.

7. **Ingatlanok vásárlása** befektetési céllal (lakás, földterület)

Tervezett megvalósítás: 2013-2014. években a pályázati lehetőségek és az Önkormányzat anyagi helyzete függvényében, az éves költségvetési rendeletekben foglaltak szerint.

8. **Rendezési terv felülvizsgálata** az egyes önkormányzati és lakossági igények alapján

Tervezett megvalósítás: 2013-2014. években a felmerülő igények és az Önkormányzat anyagi helyzete függvényében, az éves költségvetési rendeletekben foglaltak szerint.

Intézményeknél várható feladatok

1. Az Önkormányzat **Óvodája** a 2011. évben megújult, a szükségleteknek megfelelően bővült. Az intézményekben folyamatos feladatot jelent az állagmegóvás, karbantartás, a berendezések, felszerelések pótlása, cseréje. Az óvodaépületben megoldandó még a használati melegvíz energiatakarékos biztosítása is.

Tervezett megvalósítás: 2013-2014. években folyamatosan az éves költségvetési rendeletek szerint.

2. Az **Általános iskolai oktatás** 2012-től a felújított iskolaépületben folyik. A magas színvonalú oktatás feltételeit korszerű berendezési tárgyak biztosítják. Folyamatos feladatot jelent az állagmegóvás, karbantartás, a berendezések, felszerelések pótlása, cseréje.

Tervezett megvalósítás: 2013-tól állami fenntartásba kerül az általános iskolai oktatás és az üzemeltetését biztosító ingatlanok, ingóságok.

Egyéb önkormányzati feladatok

1. Kiemelt jelentősége van a felnőtt- és diák tömegsport feladatok terén az **Edzőterem** gazdaságos és biztonságos üzemeltetésének. Fontos cél az állagmegóvás biztosítása mellett, az

üzemeltetés veszteségének csökkentése, a takarékos, hatékony energia felhasználás. Bevételek képeznek az Edzőterem hasznosításából elérhető bevételek. Megoldandó a használati melegvíz energiatakarékos biztosítása is.

Tervezett megvalósítás: 2013-2014. években a pályázati lehetőségek függvényében

2. A meglévő **játszóterek** állagának megóvása, korszerűsítése, bővítése a gyermek-, és ifjúsági feladatok területén annak érdekében fontos feladat, hogy a kisgyermek minél több időt tölthessenek a szabadban.

Tervezett megvalósítás: 2013-2014. években folyamatosan, az éves költségvetési rendeletek szerint.

4. Az **Önkormányzati Hivatal épülete** és annak tetőterében kialakított **Közösségi Szolgáltató Tér** a 2012. évben megújult. További folyamatos feladatot jelent az állagmegóvás, karbantartás.

Tervezett megvalósítás: 2013-2014. években folyamatosan, az éves költségvetési rendeletek szerint.

Egészségügyi alapellátás

1. Elsődlegesen a meglévő orvosi ellátások tárgyi feltételeinek javítása, az épületek felújítása és modernizálása a cél. Ennek érdekében a pályázati lehetőségek kihasználásával ki kell alakítani a XXI. század követelményeinek megfelelő infrastruktúrát. Célunk az, hogy minden egészségügyi ellátás (házi orvos, védőnő) egy modern, a lakosság elvárásának megfelelő környezetben kapjon helyet.

Tervezett megvalósítás: 2013-2014. években a pályázati lehetőségek függvényében

II. Az Önkormányzat 2015-2020. évek közötti hosszú távú vagyongazdálkodási terve

Településfejlesztés és településüzemeltetés

Az épített- és természeti környezet védelme

Folytatjuk a meglévő **zöld területek** állagmegóvását, bővítését, lakóterületek közötti szabad területek **fásítását**. Az önkormányzati tulajdonban lévő vizek - ide nem értve a víziközművek – tisztítása, folyamatos karbantartása.

Tervezett megvalósítás: 2015-2020. években

Gyermek intézményeknél ellátandó felújítási feladatok

Az Óvoda épületének igény szerint jelentkező felújítása, berendezéseinek cseréje. Az igények növekedése esetén bővítésük.

Tervezett megvalósítás: 2015-2020. években

Egyéb önkormányzati feladatok

Az Önkormányzat Hivatal épülete és annak tetőterében kialakított **Közösségi Szolgáltató Tér** állagának megóvása, karbantartási feladatok elvégzése. A Hivatal működését szolgáló berendezések, egyéb ingóságok pótlása, cseréje.

Tervezett megvalósítás: 2015-2020. években

Vámosszabadi, 2014. június 16.

Réti Csaba
polgármester

dr. Torma Viktória
jegyző